

**ИНСТРУКЦИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ ДОШКОЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ  
ОРГАНИЗАЦИИ – УЧАСТНИКА АПРОБАЦИИ ИНСТРУМЕНТАРИЯ  
МОНИТОРИНГА КАЧЕСТВА ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ В  
ВОЗРАСТЕ ОТ 3 ДО 7 ЛЕТ**

Апробация проводится в период с 7 октября по 12 ноября 2019 года.

**Общая информация**

В 2019 году реализуется проект «Проведение мероприятий по мониторингу качества дошкольного образования в Российской Федерации в 2019 году», целью которого является развитие общероссийской системы мониторинга качества дошкольного общего образования путем разработки единой Концепции МКДО, проведения мониторинговых процедур, с опорой на результаты предыдущих исследований и современные международные подходы, дополнения системы новыми компонентами, связанными с реализацией национальных целей и стратегических задач развития системы образования Российской Федерации, поставленных Президентом России в 2018 году.

Одним из этапов проекта является апробация инструментария мониторинга качества дошкольного образования (Инструментария МКДО).

**Цель апробации** – экспериментальная проверка эффективности механизмов и процедур МКДО, предусмотренных разработанной концепцией МКДО, валидности и надежности измерительных материалов инструментария МКДО.

При проведении апробации используется единая информационная платформа мониторинга качества дошкольного образования – далее единая информационная платформа или ЕИП МКДО.

**В период проведения апробации по техническим вопросам работы в ЕИП МКДО вы можете обращаться по электронной почте [do2019@niko.institute](mailto:do2019@niko.institute).**

В рамках проведения апробации **УЧРЕДИТЕЛЬ ДОО:**

1. По приглашению муниципального координатора входит в ЕИП.
2. Подтверждает, выбирая из списка образовательных организаций, те, учредителем которых является. В случае отсутствия в списке учрежденных им организаций – участников апробации, сообщает об этом муниципальному координатору.
3. Заполняет электронную форму «Лист самооценки учредителя ДОО» по каждому из учрежденных ДОО.

4. Знакомится с отчетом «Отчет о качестве дошкольного образования в ДОО» по каждому из учрежденных ДОО.
5. Заполняет электронную форму «Отчет учредителя о качестве дошкольного образования в ДОО» по каждому из учрежденных ДОО.
6. Использует для заполнения и изучения электронных форм свой личный кабинет в ЕИП. Отчетные формы доступны учредителю ДОО в разделе «Результаты»:
  - a. «Отчет о качестве дошкольного образования в ДОО» (сводный отчет по учрежденным ДОО);
  - b. «Отчет о проведении НОКДО ДОО в ДОО» (сводный по всем учрежденным ДОО);
  - c. «Лист самооценки учредителя ДОО»;
  - d. «Отчет учредителя о качестве дошкольного образования в ДОО» (по учрежденным ДОО).
7. Фиксирует полученные результаты в ЕИП (см. раздел «Задачи»).

В своей работе учредитель ДОО руководствуется данной инструкцией и материалами исследования:

- Концепция МКДО;
- Описание механизмов и процедур МКДО с методическими рекомендациями по их реализации;
- Инструментарий МКДО.

При работе в ЕИП учредитель ДОО руководствуется инструкциями по работе с интерфейсом для учредителя ДОО, размещенными в личном кабинете учредителя ДОО.

**Успешно проведенная апробация и последующий анализ ее результатов будут являться залогом создания качественного инструмента оценки качества дошкольного образования в Российской Федерации!**

**БЛАГОДАРИМ ЗА УЧАСТИЕ!**