

**Порядок организации, проведения и проверки контрольных работ  
для обучающихся 9-х классов, осваивающих образовательные программы  
основного общего образования, в образовательных организациях Республики Дагестан  
в 2021 году**

**1. Общие положения**

1.1. Порядок организации, проведения и проверки контрольных работ для обучающихся 9-х классов, осваивающих образовательные программы основного общего образования, определяет организацию подготовки, проведения и проверки контрольных работ, категории участников; сроки и продолжительность проведения; техническую схему обеспечения проведения контрольных работ в образовательных организациях; требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению контрольных работ; порядок сбора исходных сведений, организацию проверки и обработки результатов контрольных работ; сроки, места и порядок ознакомления участников контрольных работ и (или) их родителей (законных представителей) с результатами.

1.2. Участниками контрольных работ являются:

- обучающиеся организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего образования (далее – образовательная организация);

- лица, осваивающие образовательные программы основного общего образования в форме семейного образования, либо лица, обучающиеся по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам основного общего образования, прикрепившиеся для прохождения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее - ГИА-9) экстерном к образовательной организации (далее - экстерны).

Лица с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды и инвалиды принимают участие в контрольной работе по своему желанию. При этом необходимо учитывать, что при проведении контрольных работ не разрабатываются адаптированные варианты заданий для лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов. Для всех категорий участников контрольных работ используются аналогичные материалы.

1.3. Контрольные работы проводятся по учебным предметам: физика, химия, биология, литература, география, история, обществознание, английский язык, информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ).

Участники контрольной работы участвуют в контрольной работе **по одному** из указанных учебных предметов **по выбору участника**. Прохождение контрольных работ по нескольким учебным предметам не предусматривается.

1.4. Контрольные работы проводятся в образовательных организациях, в которых проходят обучение участники контрольных работ.

1.5. Контрольные работы проводятся по контрольным измерительным материалам основного государственного экзамена (далее – ОГЭ) 2021 года по соответствующим учебным предметам.

Контрольные работы проводятся со следующими изменениями в КИМ:

- по физике - без задания №17 (экспериментальное задание на реальном оборудовании);

- по химии - без заданий № 23,24 (практическая часть);
- по информатике и ИКТ - без заданий №13-15 (работа с ПМКТ);
- по английскому языку - без раздела «Говорение» (устная часть).

1.6. Контрольные работы выполняются на бланках (Приложение 3).

Рекомендуется выставление полученной за контрольную работу отметки в классный журнал.

## 2. Организация проведения контрольных работ

№п/п	Вид работ	Ответственные	Сроки
1.	Выбор учащимися предметов	МОУО, ОО	до 12.05.2021
2.	Утверждение состава комиссии по проведению и проверке контрольных работ	ОО	не позднее 15.05.2021
3.	Тиражирование бланков	ОО	не позднее 1 дня до проведения контрольной работы
4.	Передача зашифрованных архивов с материалами контрольных работ. Задания по соответствующим учебным предметам предоставляются в защищенном виде (ФГБУ «Федеральный центр тестирования) посредством защищенной сети передачи данных.	РЦОИ	не ранее чем за 1 календарный день до проведения контрольной работы
5.	Получение паролей к защищенным заданиям контрольной работы в РЦОИ и передача их ответственным лицам в образовательные организации	МОУО, ОО	в день проведения контрольной работы не позднее 08-30
6.	Тиражирование заданий контрольной работы в штабе	ОО	в день проведения контрольной работы до 09-45
7.	Инструктаж участников контрольных работ по заполнению бланков, времени выполнения контрольной работы (Приложение 6)	Организатор в аудитории	10.00-10.15 в день проведения контрольной работы
8.	Выдача участникам полного комплекта материалов для контрольной работы	Организатор в аудитории	в день проведения 10.15
9.	Выполнение заданий контрольной работы	Участники контрольной работы	в день проведения 10.15 (в соответствии с регламентом)
10.	Завершение контрольной работы в аудитории: - сбор заполненных бланков участников контрольных работ; - передача бланков участников, неиспользованных и бракованных комплектов контрольных работ в штаб	Организаторы в аудитории, ответственный организатор ОО	в день проведения контрольных работ: 18,19,20,21 мая

11.	Получение ключей и критериев оценивания заданий контрольной работы и передача критериев ответственным лицам в образовательные организации	РЦОИ, технические специалисты ОО	в день проведения контрольной работы в 15-00
12.	Проверка учителями-предметниками ответов участников контрольных работ	учителя- предметники	не позднее трех календарных дней (дата контрольной работы включительно)
13.	Передача результатов проверки на электронный адрес	ЦОКО, Ответственные специалисты МОУО, ОО	В соответствии с графиком (Приложение 4)
14.	Хранение КИМ и бланков ответов учащихся	ОО	до 1 сентября 2021

### 3. Сроки и продолжительность выполнения контрольных работ

Контрольные работы по соответствующим учебным предметам в 2021 году проводятся в следующие даты:

18 мая (вторник) - биология, литература, информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ);

19 мая (среда) - физика, история;

20 мая (четверг) - обществознание, химия;

21 мая (пятница) - география, английский язык.

Резервные сроки проведения контрольных работ по соответствующим учебным предметам не предусмотрены.

#### Продолжительность выполнения контрольных работ

Наименование учебного предмета	Продолжительность выполнения контрольной работы	Наименование учебного предмета	Продолжительность выполнения контрольной работы
Физика	2 часа 30 минут (150 минут)	Английский язык	2 часа (120 минут)
Химия	2 часа 30 минут (150 минут)	Обществознание	3 часа (180 минут)
Информатика и ИКТ	1 час (60 минут)	Литература	3 часа 55 минут (235 минут)
Биология	3 часа (180 минут)		
История	3 часа (180 минут)		
География	2 часа 30 минут (150 минут)		

В продолжительность контрольных работ не включается время, выделенное на подготовительные мероприятия (настройку необходимых технических средств,

используемых при проведении контрольных работ, инструктаж участников, выдачу КИМ, заполнение регистрационных полей бланков).

#### **4. Порядок сбора исходных сведений для проведения контрольных работ**

4.1. Сведения об участниках контрольных работ, а также по выбранным ими предметам для участия в контрольных работах, формируются на уровне образовательной организации.

4.2. Срок внесения сведений – не позднее 12.05.2021.

#### **5. Подготовка и проведение контрольных работ в образовательной организации**

5.1. Не позднее 15 мая руководитель образовательной организации создаёт комиссию по проведению и проверке контрольных работ, определяет ответственных лиц за обеспечение информационной безопасности заданий для проведения контрольных работ.

В состав комиссии по проведению и проверке контрольных работ входят:

- ответственный организатор образовательной организации, обеспечивающий подготовку и проведение контрольных работ, соблюдение порядка иными обучающимися образовательной организации, не принимающими участия в контрольных работах;
- организаторы проведения контрольных работ – учителя, не преподающие предмет, по которому проводится контрольная работа;
- технический специалист, обеспечивающий тиражирование бланков, получение и тиражирование заданий контрольных работ, критериев оценивания от РЦОИ;
- учителя-предметники, проверяющие развернутые ответы участников контрольных работ.

Количественный состав комиссии по проверке контрольных работ определяет образовательная организация в зависимости от количества участников контрольных работ.

5.2. Заблаговременно определяется необходимое число аудиторий проведения контрольных работ. Аудитории проведения должны быть изолированы от остальных кабинетов образовательной организации, в которых осуществляется учебный процесс, для обеспечения соблюдения порядка во время проведения контрольных работ. Автоматизированное распределение участников на уровне РЦОИ не предусмотрено.

В аудиториях проведения контрольных работ должно быть подготовлены:

- настроенные на точное время часы, находящиеся в поле зрения участников контрольных работ;
- черновики со штампом образовательной организации, в которой проводится контрольная работа;
- закрыты стенды, плакаты и иные материалы со справочно-познавательной информацией по соответствующим учебным предметам (в день проведения контрольных работ).

5.3. Для получения и тиражирования заданий контрольной работы и бланков выделяется отдельное помещение (далее – Штаб). Штаб оборудуется принтером, персональным компьютером с выходом в сеть «Интернет» для получения и печати КИМ и бланков контрольных работ, критериев оценивания и других материалов контрольных работ.

Печать бланков участников производится не позднее 1 дня до проведения контрольной работы.

5.4. Контрольные работы проводятся в ходе учебного процесса в образовательной организации.

Контрольные работы начинаются в 10:00 по местному времени.

В день проведения контрольной работы не ранее 08.30 по местному времени технический специалист получает от МОУО пароль к защищенным заданиям контрольной работы и тиражирует материалы для проведения контрольной работы, ответственный организатор пакетировывает материалы для аудиторий.

## **6. Порядок проверки и оценивания контрольных работ**

6.1. Проверка контрольных работ осуществляется учителями образовательных организаций, в которых девятиклассники проходят контрольную работу.

6.2. Ответы участников контрольных работ проверяются одним экспертом (учителем-предметником).

6.3 Эксперты проверяют ответы участников и переносят в соответствующий протокол (Приложение 5).

6.4. Члены комиссии по проверке работ должны соответствовать указанным ниже требованиям.

6.4.1. Знать необходимую нормативную базу:

- федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897;
- спецификации КИМ основного государственного экзамена по предмету, критерии оценивания.

6.4.2. Владеть компетенциями, необходимыми для проверки контрольных работ:

- умение применять установленные критерии и нормативы оценки;
- умение разграничивать ошибки и недочёты различного типа;
- умение оформлять результаты проверки, соблюдая установленные требования;
- умение обобщать результаты.

6.5. Проверка контрольных работ должна завершиться не позднее чем через 3 календарных дня после проведения контрольной работы.

## **7. Формат предоставления результатов из ОО /МОУО в ЦОКО**

7.1. ЦОКО передает в МОУО ведомости внесения результатов контрольных работ в разрезе ОО (Приложение 5).

7.2. ОО передает в МОУО заполненные ведомости в соответствии с формой (Приложение 5).

## **8. Обработка результатов контрольных работ**

По завершении проверки контрольных работ в образовательных организациях и обработки в ЦОКО в течение одного дня ЦОКО осуществляет перевод суммы первичных баллов за контрольную работу в пятибалльную систему оценивания согласно шкале, представленной в Приложении 2. ЦОКО передает результаты контрольных работ в РЦОИ для внесения с РИС.

## **9. Информирование о результатах контрольных работ**

9.1. Не позднее 10 календарных дней со дня проведения контрольной работы по соответствующему учебному предмету участники информируются о результатах выполнения контрольных работ:

– обучающиеся - в образовательной организации, в которой они осваивают образовательные программы основного общего образования,

– экстерны - в образовательной организации, в которую они были зачислены для прохождения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования.

9.2. Приём, рассмотрение апелляций и проведение перепроверок по результатам проведения контрольных работ не предусмотрены.



Шкала перевода суммы первичных баллов за контрольную работу в отметку по пятибалльной системе оценивания:

## 1. Физика

<b>Отметка по пятибалльной шкале</b>	<b>«2»</b>	<b>«3»</b>	<b>«4»</b>	<b>«5»</b>
<b>Суммарный первичный балл за работу в целом</b>	0 – 10	11 - 21	22 - 32	33 - 42

## 2. Химия

<b>Отметка по пятибалльной шкале</b>	<b>«2»</b>	<b>«3»</b>	<b>«4»</b>	<b>«5»</b>
<b>Суммарный первичный балл за работу в целом</b>	0 – 9	10 - 18	19 - 26	27 - 34

## 3. Биология

<b>Отметка по пятибалльной шкале</b>	<b>«2»</b>	<b>«3»</b>	<b>«4»</b>	<b>«5»</b>
<b>Суммарный первичный балл за работу в целом</b>	0 – 12	13 – 24	25 - 35	36 - 45

## 4. География

<b>Отметка по пятибалльной шкале</b>	<b>«2»</b>	<b>«3»</b>	<b>«4»</b>	<b>«5»</b>
<b>Суммарный первичный балл за работу в целом</b>	0 – 11	12 – 18	19 – 25	26 – 31

## 5. Обществознание

<b>Отметка по пятибалльной шкале</b>	<b>«2»</b>	<b>«3»</b>	<b>«4»</b>	<b>«5»</b>
<b>Суммарный первичный балл за работу в целом</b>	0 – 13	14 – 23	24 – 31	32 – 37

## 6. История

<b>Отметка по пятибалльной шкале</b>	<b>«2»</b>	<b>«3»</b>	<b>«4»</b>	<b>«5»</b>
<b>Суммарный первичный балл за работу в целом</b>	0 – 10	11– 20	21 – 29	30 – 37

## 7. Литература

<b>Отметка по пятибалльной шкале</b>	<b>«2»</b>	<b>«3»</b>	<b>«4»</b>	<b>«5»</b>
<b>Суммарный первичный</b>	0 – 15	16 – 26	27 – 36	37 – 45



<b>балл за работу в целом</b>				
-------------------------------	--	--	--	--

### 8. Информатика

<b>Отметка по пятибалльной шкале</b>	<b>«2»</b>	<b>«3»</b>	<b>«4»</b>	<b>«5»</b>
<b>Суммарный первичный балл за работу в целом</b>	0 – 4	5 – 7	8 – 10	11 – 12

### 9. Английский язык

<b>Отметка по пятибалльной шкале</b>	<b>«2»</b>	<b>«3»</b>	<b>«4»</b>	<b>«5»</b>
<b>Суммарный первичный балл за работу в целом</b>	0 – 22	23 – 35	36 – 45	46 – 53